

Федерации, признанные в установленном порядке инвалидами, имеющие в

соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида рекомендации к труду.

1.6. Количество и перечень рабочих мест для трудоустройства инвалидов,

выделенные в счет установленной квоты, утверждаются приказом

Учреждения.

2. Условия и порядок квотирования рабочих мест

2.1. Ответственным за надлежащее исполнение настоящего Положения

является секретарь-машинистка, которая:

2.1.1. Осуществляет учет трудоустроенных и трудоустраивающихся в

пределах установленной квоты инвалидов.

2.1.2. Ежемесячно, не позднее 5 числа каждого месяца, предоставляет

информацию в казенное учреждение Омской области «Центр занятости

населения Советского АО» по выполнению установленной квоты.

2.1.3. Направляет в казенное учреждение Омской области «Центр занятости

населения Советского АО» информацию о приеме на работу инвалидов на

квотируемые рабочие места в трехдневный срок после заключения трудового

договора с инвалидом.

2.2. На рабочие места, выделенные в счет установленной квоты,

трудоустраиваются инвалиды независимо от категории заболевания и группы

инвалидности при наличии у них индивидуальной программы реабилитации

и рекомендаций к труду.

2.3. Трудоустройство инвалидов в счет установленной квоты осуществляется

как по направлениям центров занятости населения, так и самостоятельно.

2.4. Учреждение имеет право запрашивать и получать от центров занятости

населения и других организаций информацию, необходимую при

осуществлении мероприятий по квотированию рабочих мест для приема на

работу инвалидов. В целях реализации данного права ответственный

специалист направляет соответствующие запросы в центры занятости

населения и иные организации.

3. Заключительные положения

3.1. Квота считается выполненной, если на все зарезервированные

(выделенные или созданные) в счет установленной квоты рабочие места

инвалиды трудоустроены в соответствии с трудовым законодательством либо

сохранены рабочие места для работающих инвалидов.